0 805 950 800 · appel gratuit
demande@sparks-formation.com

Sessions garanties disponibles

Formation Rédiger, analyser et présenter avec Microsoft 365 Copilot (MS-4018)

Réf. SF34356

Découvrez comment exploiter la puissance de l'intelligence artificielle dans Microsoft 365 pour améliorer vos documents, présentations, réunions et communications !

1 j	850 € HT	1 950 € HT	10
Durée	Inter / participant	Intra (≤12 pers.)	Sessions à venir

Objectifs pédagogiques

✓ Comprendre les principes de fonctionnement de Microsoft 365 Copilot et ses composants clés.

✓ Utiliser Copilot dans PowerPoint pour créer des présentations structurées et engageantes.

✓ Générer et affiner des contenus dans Word à l'aide de l'IA.

✓ Exploiter Copilot dans Teams pour synthétiser les discussions et renforcer la collaboration.

✓ Analyser, visualiser et résumer efficacement des données dans Excel avec Copilot.

✓ Gérer vos courriels et vos réunions plus efficacement dans Outlook grâce à l'automatisation IA.

✓ Interagir de manière fluide avec vos fichiers, messages, réunions et données via Microsoft 365 Copilot Chat.

Public visé & prérequis

Public visé Tous

PrérequisUne connaissance de base des outils Microsoft 365.

Programme détaillé

Présentation de Microsoft 365 Copilot

Introduction rapide au concept de Microsoft 365 Copilot.
Définition claire de ce qu'est Copilot et de son rôle dans Microsoft 365.
Présentation de son mode de fonctionnement au sein des applications.
Exploration de ses composants clés et de leur intégration dans la suite.
Mise en lumière de l'approche de Microsoft en matière d'IA responsable et éthique.
Évaluation des connaissances acquises.
Résumé des points clés du module.

Créer des présentations efficaces avec l'IA

Introduction à l'utilisation de Copilot dans Microsoft PowerPoint.
Apprentissage de la création de diapositives dynamiques à l'aide d'invites d'IA.
Techniques pour affiner la structure et le style des présentations générées.
Démonstration de la création complète d'un diaporama, de l'idée initiale au rendu final.
Questionnaire de validation des acquis.
Synthèse des éléments abordés.

Rédiger des documents impactants à l'aide de l'IA

Introduction à l'optimisation de la rédaction avec Copilot dans Word.
Création de premiers jets de documents à l'aide d'invites intelligentes.
Amélioration du style, de la structure et du ton grâce à l'IA.
Évaluation pour mesurer la progression.
Résumé des compétences acquises.

© 2026 Sparks Formation. Tous droits réservés. Fiche générée depuis https://www.sparks-formation.com/formation/rediger-analyser-presenter-microsoft-365-copilot-ms-4018/

Activités pratiques :

Rédaction, révision et partage collaboratif d'un document.

Rendre vos réunions plus productives avec l'IA

Introduction à l'usage de Copilot dans Microsoft Teams.
Exploitation des fonctionnalités IA pour synthétiser les échanges dans les conversations Teams.
Amélioration de la conduite des réunions grâce à la génération de résumés, points d'action, etc.
Atelier : pilotage d'un cycle de collaboration de bout en bout avec Copilot.
Test de connaissances.
Conclusion du module.

Découvrir de nouveaux insights sur les données avec l'IA

Présentation des capacités de Copilot pour l'analyse de données dans Excel.
Utilisation de l'IA pour générer des résumés, repérer des tendances et extraire des insights.
Personnalisation de l'analyse et création de visualisations automatisées.
Évaluation pour valider les compétences.
Résumé final.

Activités pratiques :

Prise de décision basée sur les données avec l'aide de Copilot.

De la boîte de réception à l'impact : Améliorer vos flux de messagerie avec l'IA

Introduction aux usages de Copilot dans Microsoft Outlook.
Génération d'e-mails clairs, personnalisés et bien structurés grâce à l'IA.
Simplification de la planification et de la gestion des réunions.
Atelier : optimiser la collaboration via Outlook avec l'assistance IA.
Quiz d'évaluation.
Récapitulatif du module.

Déverrouillez la productivité et libérez la créativité avec la conversation basée sur l'IA

Introduction au fonctionnement de Microsoft 365 Copilot Chat.
Utilisation de Copilot Chat pour interagir avec des documents, e-mails, réunions et conversations.
Exploitation des données internes de l'organisation pour personnaliser les réponses.
Utilisation du web via Copilot Chat pour enrichir les analyses et élargir la recherche.
Atelier : réalisation d'une tâche complexe en interrogeant Copilot Chat.
Évaluation des compétences acquises.
Résumé et points à retenir.

Prochaines sessions

DATE	LIEU	STATUT
16/11/2026	Paris	Sur confirmation
16/11/2026	à distance	Sur confirmation
16/11/2026	Lille	Sur confirmation
16/11/2026	Nantes	Sur confirmation
22/12/2026	Lyon	Sur confirmation
22/12/2026	à distance	Sur confirmation

© 2026 Sparks Formation. Tous droits réservés. Fiche générée depuis https://www.sparks-formation.com/formation/rediger-analyser-presenter-microsoft-365-copilot-ms-4018/

Pourquoi choisir Sparks Formation ?

20 ans d'expertise IT, des formateurs experts et des sessions garanties contre l'annulation.

20 ans d'expertise	1 068+ formations	11 178 apprenants formés/an	+67 Net Promoter Score

Avis des participants

Note moyenne des participants de la filière Digital Workplace & Microsoft 365 : 4,9/5 — 89 avis

Esther C. — le programme a été adapté par rapport aux besoins et connaissances des participants, c'était appréciable

Idil O. — La formatrice était très à l'écoute, pédagogue. Elle a pris le temps de nous expliquer chaque exercice et j'ai beaucoup appris en 2 jours.

Votre formateur

Christophe C. — Formateur Microsoft 365 & Copilot
Christophe intervient sur des formations portant sur le Digital Workplace et Microsoft 365. Les sujets abordés incluent notamment SharePoint. Son activité de formation remonte à 1995, soit plus de 30…

Ils nous font confiance

Cette année notre filière Digital Workplace & Microsoft 365 a accompagné plus de 150 entreprises dont :

AXA ASSISTANCE FRANCE MEDIABRANDS COVAGE INFRA CEGEDIM GRANT THORNTON FRANCE ALIAPUR BIOMERIEUX SA BOUYGUES TRAVAUX PUBLICS LBC FRANCE SCHNEIDER ELECTRIC +140 autres

Financement & certifications

Cette formation est éligible aux financements OPCO et FNE-Formation. Nos équipes vous accompagnent dans le montage de votre dossier.

Qualiopi processus certifié — RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

SILVER | Top 15% ecovadis Sustainability Rating JAN 2026

Réservez votre place dès maintenant

20 ans d'expertise · 1 000+ formations · NPS +67 · réponse sous 24h ouvrées

0 805 950 800
demande@sparks-formation.com

© 2026 Sparks Formation. Tous droits réservés. Fiche générée depuis https://www.sparks-formation.com/formation/rediger-analyser-presenter-microsoft-365-copilot-ms-4018/