

Programme de formation RGPD Protection des données personnelles

● Objectifs

Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD, ou GDPR selon l'acronyme anglais) s'applique à compter du 25 mai 2018. Adoptée dans une optique d'adaptation aux nouveaux usages numériques et pour renforcer les droits des personnes, cette nouvelle réglementation européenne induit des changements structurants au niveau organisationnel, technique et juridique. Notre formation RGPD s'inscrit dans une démarche de mise en conformité pour votre organisation, en vous offrant une introduction complète et des explications pratiques sur les changements à prévoir. En vous formant sur les nouvelles manières de collecter, exploiter et stocker les données personnelles, vous prenez un temps d'avance et parviendrez à tirer profit de la nouvelle réglementation au lieu de la subir. Découvrez les démarches à entreprendre et les bonnes pratiques pour respecter les obligations légales et soyez en mesure de proposer un plan d'actions pertinent grâce à notre formation de référence !

● Pré requis

Aucun

● Durée

1 jour

● Public

Tous

● Plan de formation

Introduction à la formation RGPD

Les données à caractère personnel, rappels juridiques

La législation européenne, règlements et directives en matière de protection des données

Terminologie relative à la protection des données

Les 7 principes clés de la protection des données : finalité, proportionnalité, pertinence, droit à l'oubli, sécurité et confidentialité, transparence, respect du droit des personnes
Evolution des techniques de transmission des données

Le RGPD, ou General Data Protection Regulation (GDPR)

Contexte historique de la mise en place du RGPD

Cadre juridique, champs d'application

Principales dispositions

Enjeux et impacts pour les organisations

Renforcement du droit des personnes

Logique de responsabilisation, autocontrôle

Coresponsabilité des sous-traitants, mesures

de protection adéquates

Le privacy by design, intégration de la protection de la vie privée dès la conception

Le DPO, Data Protection Officer, rôle et missions au sein de l'organisation

Sanctions encadrées, graduées et renforcées

Mise en conformité avec le RGPD, les actions à prévoir

Définir les rôles et établir une chaîne de responsabilité

Nommer un Data Protection Officer (DPO)

Mettre en place une démarche de contrôle de conformité au règlement

Formaliser une politique de protection des données personnelles

Mettre à jour les mentions légales et les formulaires de collecte de données

Réviser les contrats et conventions avec les sous-traitants

Mettre en place une démarche d'évaluation d'impact sur la vie privée

Actualiser les procédures relatives à la protection des données

Gérer les incidents et violations



Conserver des preuves du respect du règlement

Prendre en compte les codes de conduite et solutions certifiées

Démarche de labellisation de la CNIL

Cartographier les traitements

Etablir un plan d'actions

Poser le cadre de gouvernance

Sensibiliser les collaborateurs

Opportunités induites par le RGPD

La data, nouvel or noir ?

Image de marque, communication extérieure

Lutter contre le « shadow IT »

Renforcer la politique de sécurité du SI (Cloud access security brokers, Data loss prevention)