

Formation Confluence Administrateur.

Objectifs pédagogiques.

Notre formation Confluence: Administrateur vous permettra d'exploiter l'outil Confluence pour la collaboration dans votre entreprise. Elle permettra aux apprenants de maîtriser les principales tâches d'administration de Confluence. Ils apprendront les meilleures pratiques de configuration de l'outil, à gérer les utilisateurs et les groupes, l'interface ou encore l'intégration de Confluence avec Jira

Public

Administrateurs systèmes et réseaux

Durée

1 jour

Prérequis

Aucun

Disponible en intra-entreprise ou en cours particulier, contactez Sparks pour réserver vos dates dès aujourd'hui !

Tel: 0 805 950 800

Mail: demande@sparks-formation.com

Programme.

Introduction à la Confluence

- Présentation globale de l'outil Confluence
- Intérêts, utilité, limites
- Domaines d'application
- Autres outils Atlassian
- Principaux concurrents et positionnement sur le marché

Administrer Confluence

- Gérer les utilisateurs et les groupes
- Autorisations globales
- Autorisation des espaces
- Autorisation par défauts
- Gérer les restrictions
- Introduction aux macros, utilisation
- Import / Export

Interface de l'outil

- Présentation des éléments de l'interface
- Profils utilisateurs
- Abonnement
- Espace personnel

Templates

- Créer des templates
- Utiliser les templates
- Intégrer les templates dans les arborescences de pages

Bonnes pratiques d'administration de Confluence

- Naviguer dans l'outil
- Templates d'espaces
- Utiliser les espaces personnels
- Gérer les notifications
- Modération
- Macros pour éviter les duplicats
- Rédaction
- Inciter à la consultation

Intégrations de Confluence avec Jira

- Reporting
- Spécifications
- Plugins principaux (Script Runner, Comala, Refined Wiki)

