

Formation **Devenir manager de managers**

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de s'approprier les spécificités du management de managers et de fédérer et plus particulièrement de :

- ◆ Différencier les spécificités et ce qu'implique être manager de managers (quels sont les enjeux, quels types de managers, de quelles équipes etc.)
- ◆ Comprendre la nouvelle posture attendue ;
- ◆ Se positionner dans son nouveau rôle de manager ;
- ◆ Maîtriser des pratiques managériales spécifiques ;
- ◆ Développer son leadership et se positionner en mentor pour ses managers ;
- ◆ Créer une dynamique d'équipe et garantir la coopération ;
- ◆ Accompagner et faire grandir ses managers.

Durée

14 heures, soit 2 jours.

Public

Managers d'une équipe d'encadrants.

Prérequis

Manager qui devient manager de manager.

Moyens et méthodes pédagogiques

- ◆ La formation alterne entre présentations des concepts théoriques et mises en application à travers d'ateliers et exercices pratiques (hors formation de type séminaire).
- ◆ Les participants bénéficient des retours d'expérience terrains du formateur ou de la formatrice
- ◆ Un support de cours numérique est fourni aux stagiaires

Modalités d'évaluation

- ◆ **En amont de la session de formation**, un questionnaire d'auto-positionnement est remis aux participants, afin qu'ils situent leurs connaissances et compétences déjà acquises par rapport au thème de la formation.
- ◆ **En cours de formation**, l'évaluation se fait sous forme d'ateliers, exercices et travaux pratiques de validation, de retour d'observation et/ou de partage d'expérience, en cohérence avec les objectifs pédagogiques visés. Ces modalités sont détaillées dans le déroulé ci-après.
- ◆ **En fin de session**, le formateur évalue les compétences et connaissances acquises par les apprenants grâce à un questionnaire reprenant les mêmes éléments que l'auto-positionnement, permettant ainsi une analyse détaillée de leur progression.

Programme de formation

0. Phase d'inclusion

1. Introduction aux différents niveaux de management

Vue d'ensemble de la hiérarchie managériale.
Principales différences entre la gestion des individus et la gestion des managers.

Rôles, responsabilités et défis rencontrés par les nouveaux managers de managers.

Les écueils courants.

Etudes de cas sur des structures de management efficaces.

2. Construire son identité de leader et développer son influence

Composantes d'une philosophie de leadership.
Techniques de communication pour influencer les managers.

Renforcer la crédibilité et l'autorité.

3. Intelligence émotionnelle et vision stratégique

Évaluation de l'intelligence émotionnelle et plan de développement.

Stratégies de mentorat et d'accompagnement des managers.

Outils de réflexion stratégique et de planification.

4. Leadership adaptatif

Théories du leadership pertinentes pour les managers de managers (ex : servant leadership, leadership transformationnel).

Études de cas sur le leadership adaptatif.

Auto-évaluation des styles de leadership.

5. Pratiques managériales pour les managers de managers

Modèles et techniques de délégation.

Cycle de gestion des performances pour les managers.

Définir des objectifs et des KPI pour les rôles managériaux.

Modèles de feedback et de coaching.

6. Promouvoir la dynamique d'équipe et la coopération

Mieux connaître son équipe et ajuster son accompagnement grâce à la méthode DISC.

Les techniques de construction d'une culture d'équipe.

Modèles de résolution des conflits.

Outils et technologies de collaboration pour les équipes virtuelles.

7. Accompagner le développement des managers

Framework pour la création de plans de développement des managers.

Identifier les opportunités d'apprentissage et d'évolution.

Planification de la transmission et des évolutions de carrières.

Etudes de cas sur le développement des managers.

8. Conclusion et plan d'action

Résumé des points clés de la formation.

Plan d'action pour la mise en œuvre des acquis de la formation.

Partage des engagements et des prochaines étapes.

Session de feedback sur la formation