

Formation **Introduction au Product Management**

Rejoignez notre formation "Introduction au Product Management" pour doter votre équipe des compétences essentielles pour être PM aujourd'hui ! Les participants apprendront le rôle central du chef de produit, comment créer des roadmaps efficaces et l'importance des Minimum Viable Products (MVP). Avec une expérience concrète des pratiques Agile et Scrum, votre équipe maîtrisera la priorisation des fonctionnalités et la validation des besoins des utilisateurs. Ce cours est parfait pour toute personne s'aventurant dans la gestion de produit !

Durée

2 jours

Objectifs pédagogiques

- ❖ Décrire le rôle, les responsabilités et les compétences clés d'un chef de produit
- ❖ Formuler une roadmap produit et définir un produit minimum viable (MVP)
- ❖ Découvrir des techniques d'étude des utilisateurs et du marché pour valider les problèmes et les opportunités
- ❖ Tirer parti des principes Agile et Scrum dans un contexte de Product Management

Public

Les professionnels qui font leurs premiers pas dans la gestion de produits ou qui en explorent la pertinence dans le cadre de leurs fonctions, notamment les propriétaires de produits, les chefs de projet, les chefs de produits marketing, les

responsables techniques ou les développeurs, et les intrapreneurs.

Prérequis

Compréhension de base des méthodologies Agile, familiarité avec les outils bureautiques classiques et intérêt pour le développement de produits.

Programme de formation

Phase d'inclusion

Rôle et responsabilités d'un chef de produit

- Présentation générale du rôle de PM
- Compétences essentielles : leadership, communication, sens des affaires
- Parties prenantes et relations clés
- Comparaison avec la gestion de projet et le Product Owner

Exemples de travaux pratiques :

- Exercice d'auto-évaluation : mise en correspondance des aptitudes personnelles avec les compétences
- Discussion en équipe : identification des responsabilités dans des scénarios de chef de produit

Découverte et recherche de produits

- Phases de la Product Discovery : alignement, recherche, idéation, validation
- Méthodologies d'étude des utilisateurs et du marché : enquêtes, entretiens, observation
- Définir des personas d'utilisateurs
- Créer des énoncés de problèmes

Exemples de travaux pratiques :

- Atelier : analyse d'études de cas pour les points de douleur des utilisateurs
- Exercice pratique : créer et présenter des personas d'utilisateurs et des énoncés de problèmes

Roadmapping produit et définition du MVP

- Éléments de la feuille de route du produit : vision, objectifs, initiatives, caractéristiques

- Définition du MVP : le plus petit produit livrable apportant une valeur ajoutée
- Outils de développement de la feuille de route : tableaux Kanban, outils de planification
- Techniques de priorisation pour le MVP

Exemples de travaux pratiques :

- Atelier collaboratif pour élaborer une feuille de route pour une idée de produit type
- Exercice de groupe pour définir un MVP pour un concept de produit sélectionné en utilisant des techniques de priorisation

Agile et Scrum dans la gestion de produits

- Vue d'ensemble des principes Agile
- Cadre Scrum : sprints, cérémonies (réunions quotidiennes, rétrospectives), backlog de produit
- Techniques de priorisation des fonctionnalités : MoSCoW, modèle Kano

Exemples de travaux pratiques :

- Développer et affiner un carnet de commandes pour un exemple de produit
- Simuler une cérémonie Scrum comme la planification du sprint ou les réunions quotidiennes.

Cycle de vie du développement de produits

- Les étapes du développement d'un produit : idéation, conception, construction, test, lancement, évaluation
- Prototypage et essais : retour d'information rapide, itération

- Outils et approches : stratégies d'alignement des équipes

Exemples de travaux pratiques :

- Exercice de collaboration : conception d'un prototype de base, définition des exigences fonctionnelles
- Tâche : planifier une stratégie de mise en production pour un produit d'étude de cas

Mesurer le succès et la croissance du produit

- Indicateurs clés de performance (KPI) : engagement des utilisateurs, taux de conversion
- Techniques de collecte des commentaires des clients
- Méthodes d'analyse des données
- Aligner les mesures du produit sur les objectifs de l'entreprise

Exemples de travaux pratiques :

- Exercice : créer des KPI pour un produit hypothétique ou réel
- Travail de groupe : analyse d'un ensemble de données et présentation d'informations exploitables sur les performances d'un produit

Engagement des parties prenantes et communication

- Principes de gestion des parties prenantes
- Aligner les attentes

- Favoriser la confiance
- Techniques de communication pour les feuilles de route
- Présenter des idées de manière efficace
- Gérer l'alignement de l'équipe
- Stratégies pour les phases difficiles

Exemples de travaux pratiques :

- Exercice de jeu de rôle sur l'engagement des parties prenantes et la négociation
- Atelier de présentation avec une équipe de direction simulée

Projet final et intégration des concepts clés

- Techniques de découverte de produits
- Méthodologies de roadmapping
- Cadres Agile/Scrum
- Processus de développement
- Techniques de mesure
- Application d'outils pratiques
- Intégration du retour d'information par les pairs
- Amélioration du retour d'information de l'instructeur

Exemples de travaux pratiques :

- Projet de groupe sur la création d'une feuille de route de produit
- Définition et présentation du MVP
- Réflexion individuelle et exercice de planification d'action

Moyens et méthodes pédagogiques

- La formation alterne entre présentations des concepts théoriques et mises en application à travers d'ateliers et exercices pratiques (hors formation de type séminaire).
- Les participants bénéficient des retours d'expérience terrains du formateur ou de la formatrice
- Un support de cours numérique est fourni aux stagiaires

Modalités d'évaluation

- **En amont de la session de formation**, un questionnaire d'auto-positionnement est remis aux participants, afin qu'ils situent leurs connaissances et compétences déjà acquises par rapport au thème de la formation.
- **En cours de formation**, l'évaluation se fait sous forme d'ateliers, exercices et travaux pratiques de validation, de retour d'observation et/ou de partage d'expérience, en cohérence avec les objectifs pédagogiques visés.
- **En fin de session**, le formateur évalue les compétences et connaissances acquises par les apprenants grâce à un questionnaire reprenant les mêmes éléments que l'auto-positionnement, permettant ainsi une analyse détaillée de leur progression.