

Formation SharePoint 2019 Administration

A l'issue de la formation, les participants auront acquis les compétences et connaissances nécessaires pour mettre en place une architecture SharePoint et assurer la disponibilité des services. Ils connaîtront l'ensemble des bonnes pratiques pour configurer une batterie de serveurs SharePoint, gérer des collections de sites et implémenter les stratégies de sécurité.

Durée

4 jours

Objectifs pédagogiques

- Installer SharePoint 2019 et configurer les options de déploiement
- Gérer les applications web et collections de sites
- Configurer les applications de service
- Gérer les utilisateurs, les autorisations et l'authentification dans SharePoint 2019
- Gérer la recherche d'entreprise
- Surveiller et dépanner une ferme SharePoint

Public

Administrateurs

Prérequis

Une expérience significative en administration Windows Server

Programme de formation

Introduction à la formation SharePoint 2019 Administration

Présentation générale de la formation
Objectifs pédagogiques
Vue d'ensemble des fonctionnalités et de l'architecture de SharePoint
Les différentes versions, on-premises/on-line
Options de déploiement

L'architecture d'une ferme SharePoint 2019

Organiser l'information : colonnes de sites, types de contenu et taxonomies
Vue d'ensemble de l'architecture SharePoint

Installation de SharePoint 2019

Mise à niveau depuis SharePoint 2013 ou 2016
Comprendre la fonctionnalité MinRole
Configurer les différents paramètres : haute disponibilité, reprise d'activité, sauvegarde...

Gestion des collections de sites

Sites et collections de sites
Templates
Gestion des fonctionnalités
Structure de l'information et des métadonnées
Types de contenus et organisation

Configuration des applications de service

Principes de base

Créer et configurer des applications de service

Le catalogue d'applications

Les services : métadonnées gérées et profils

Gestion de l'authentification

Les options pour l'authentification SharePoint

Server-to-server et OAuth

Implémenter l'authentification classique

Configurer l'authentification fédérée

Configurer l'authentification avec Azure

Active Directory

Surveillance et maintenance

Gestion des utilisateurs et autorisations

Les services de profils utilisateurs

Synchronisation AD

Niveaux d'autorisations

Stratégies de sécurité

Gestion de la recherche

Fonctionnement et architecture de la recherche SharePoint

Configurer la topologie de recherche

Gérer les analyses et les requêtes

Le schéma de recherche

Sources et types de résultats

Dépanner la recherche SharePoint

Maintenance de SharePoint 2019

Surveiller un environnement SharePoint

Optimisations

La sauvegarde

Résoudre les problèmes et dépanner :

meilleures pratiques

Moyens et méthodes pédagogiques

- La formation alterne entre présentations des concepts théoriques et mises en application à travers d'ateliers et exercices pratiques.
- Les participants bénéficient des retours d'expérience terrains du formateur ou de la formatrice
- Un support de cours numérique est fourni aux stagiaires

Modalités d'évaluation

- **En amont de la session de formation**, un questionnaire d'auto-positionnement est remis aux participants, afin qu'ils situent leurs connaissances et compétences déjà acquises par rapport au thème de la formation.
- **En cours de formation**, l'évaluation se fait sous forme d'ateliers, exercices et travaux pratiques de validation, de retour d'observation et/ou de partage d'expérience.
- **En fin de session**, le formateur évalue les compétences et connaissances acquises par les apprenants grâce à un questionnaire reprenant les mêmes éléments que l'auto-positionnement, permettant ainsi une analyse détaillée de leur progression.